

ZGŁOSZENIE PRAC GEODEZYJNYCH

<p>1. Imię i nazwisko/Nazwa wykonawcy prac geodezyjnych</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:80%;"> <input type="checkbox"/> zgłoszenie pierwotne <input type="checkbox"/> zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia o identyfikatorze: _____ </td> <td style="width:20%; text-align: center; vertical-align: middle;"> Formularz ZG </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> zgłoszenie pierwotne <input type="checkbox"/> zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia o identyfikatorze: _____	Formularz ZG
<input type="checkbox"/> zgłoszenie pierwotne <input type="checkbox"/> zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia o identyfikatorze: _____	Formularz ZG		
<p>2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wykonawcy prac geodezyjnych</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>	<p>5. Miejscowość i data</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>		
<p>3. Identyfikator wykonawcy prac geodezyjnych¹</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<p>6. Adresat zgłoszenia - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>		
<p>4. Dane kontaktowe wykonawcy prac geodezyjnych nr telefonu / adres poczty elektronicznej*</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<p>7. Identyfikator zgłoszenia prac nadany przez adresata zgłoszenia</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; background-color: #ffffcc;"></div>		

8. Dane identyfikujące osoby, którym przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej powierzył samodzielne wykonanie czynności składających się na zgłaszane prace geodezyjne lub funkcję kierownika tych prac ²					
Lp	Imię i nazwisko	Nr uprawnień zawodowych lub nr wpisu w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe	Zakres uprawnień zawodowych	Zakres powierzonych czynności	Dane kontaktowe: nr tel./adres poczty elektronicznej*
			art. 43 pkt ustawy ³		
			art. 43 pkt ustawy ³		
(Pole dla listy osób, którym przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej powierzył samodzielne wykonanie czynności składających się na zgłaszane prace geodezyjne lub funkcję kierownika tych prac, można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej listę można podać w dodatkowym załączniku)					

<p>9. Cel lub zakładany wynik zgłaszanych prac geodezyjnych⁴</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>	<p>11. Informacje o podmiocie, na zamówienie którego realizowane będą zgłaszane prace geodezyjne:</p> <input type="checkbox"/> organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej <input type="checkbox"/> podmiot publiczny nie będący organem Służby Geodezyjnej i Kartograficznej <input type="checkbox"/> podmiot niepubliczny
<p>10. Rodzaj zgłaszanych prac geodezyjnych⁵</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<p>12. Przewidywany termin wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>

13. Dane określające położenie obszaru/obszarów, które będą objęte zgłaszanymi pracami geodezyjnymi				
Lp	Sposób określenia położenia obszaru ⁶	Dane określające położenie obszaru	Nazwa/oznaczenie obiektu/obiektów położonych na obszarze zgłoszenia ⁷ lub dodatkowe informacje o tych obiektach	Charakter obiektu/obiektów położonych na obszarze zgłoszenia ⁸
1.	<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego <input type="checkbox"/> godło mapy <input type="checkbox"/> jednostki podziału kraju stosowane w EGİB (jednostki ewid., obręby ewid., działki ewid.) <input type="checkbox"/> obszar określony na załączniku graficznym <input type="checkbox"/> współrzędne poligonu <input type="checkbox"/> współrzędne centroidu	<input type="checkbox"/> powierzchniowy <input type="checkbox"/> liniowy <input type="checkbox"/> punktowy
(Dla więcej niż jednego obszaru, pole należy rozszerzyć i wskazać powyższe informacje dla każdego obszaru osobno. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej informacje o kolejnych obszarach można podać w dodatkowym załączniku)				

14. Lista zbiorów danych lub innych materiałów zasobu, które w ocenie wykonawcy prac geodezyjnych są potrzebne do wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych ⁹					
Lp	Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu ¹⁰	Informacje dodatkowe ¹¹ mające wpływ na wysokość współczynników korygujących PD i AJ, o których mowa w załączniku do ustawy ³	Informacje dodatkowe ¹² mające wpływ na wysokość współczynnika korygującego LR, o którym mowa w załączniku do ustawy ³

15. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wykonawcy prac geodezyjnych¹³

	<p>WYKONAWCA PRAC GEODEZYJNYCH</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div> <p>Imię, nazwisko oraz podpis wykonawcy prac geodezyjnych¹⁴</p>
--	---

Przypisy:

1. Identyfikatorem wykonawcy jest:
 - w przypadku gdy wykonawcą jest przedsiębiorca lub jednostka organizacyjna - nr REGON;
 - w przypadku gdy wykonawcą jest biegły sądowy - nr uprawnień zawodowych lub nr wpisu w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe;
 - w przypadku gdy wykonawcą jest mierniczy górniczy (asystent mierniczego górniczego) - nr świadectwa wydanego przez Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego o stwierdzeniu kwalifikacji do wykonywania czynności mierniczego górniczego;
 - w przypadku wykonawcy będącego podmiotem zagranicznym - nr identyfikacyjny stosowany w kraju, w którym ma siedzibę wykonawca.
2. Należy wypełnić w przypadku gdy wykonawcą zgłaszanych prac geodezyjnych jest przedsiębiorca lub jednostka organizacyjna.
3. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.).
4. Należy wpisać cel/cele lub zakładany wynik/zakładane wyniki pracy wybrany/wybrane z listy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego wzoru.
5. Należy wpisać rodzaj pracy wybrany z listy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego wzoru.
6. Należy wybrać jeden sposób określenia obszaru.
7. Nazwa/nazwy lub oznaczenie/oznaczenia obiektu/obiektów nadane przez wykonawcę prac geodezyjnych - informacja nieobowiązkowa.
8. Dla konkretnego obiektu można wybrać tylko jeden atrybut opisujący jego charakter.
9. Kod materiału zasobu oraz nazwę materiału zasobu należy wpisać z listy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego wzoru.
10. Informacja obowiązkowa w przypadku udostępniania materiałów zasobu za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.
11. Należy wskazać informacje mające wpływ na wysokość współczynników korygujących PD i AJ określonych w załączniku do ustawy, takie jak: wydruk czarno-biały/kolorowy, format kopii mapy: A4/A3/A2/A1/A0, skala mapy: 1:500/1:1000/1:2000/1:5000, terenowa wielkość piksela ortofotomapy, wartość błędu średniego wysokości danych NMT, zbiór punktów osnowy pełny/bez obserwacji, minimalny okres gromadzenia satelitarnych danych obserwacyjnych dot. podstawowej osnowy geodezyjnej, zakres zbioru danych EGIB, kopia rejestru gruntów pełna/bez danych osobowych.
12. W kolumnie tej można w szczególności określić żądaną lub przybliżoną (oczekiwaną) liczbę jednostek rozliczeniowych związanych z określonym rodzajem materiału zasobu mających wpływ na wysokość współczynnika korygującego LR określonego w załączniku do ustawy albo uszczegółwić informacje dotyczące obszaru, z którym związany jest materiał zasobu.
13. W przypadku biegłych sądowych należy wskazać sygnaturę akt sprawy, w której wykonawca został ustanowiony biegłym sądowym. W polu tym można również wskazać w szczególności informację dotyczącą formy przekazania i sposobu odbioru materiałów zasobu.
14. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub w przypadku składania zgłoszenia za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wykonawcy w tym systemie.
informacja nieobowiązkowa

Wyjaśnienia:

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie uda się zamieścić w formularzu.

Załącznik nr 1 do wzoru zgłoszenia prac geodezyjnych

Rodzaj pracy

- 1) Pomiary sytuacyjne i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
- 2) Pomiary wysokościowe i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
- 3) Pomiary sytuacyjno-wysokościowe i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
- 4) Pomiary osnów geodezyjnych i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
- 5) Pomiary osnów grawimetrycznych i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
- 6) Pomiary osnów magnetycznych i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
- 7) Wykonywanie zobrażeń lotniczych
- 8) Skaning laserowy
- 9) Inny

Załącznik nr 2 do wzoru zgłoszenia prac geodezyjnych

Cel lub zakładany wynik pracy
Powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny
<ol style="list-style-type: none">1) założenie ewidencji gruntów i budynków (EGiB)2) modernizacja ewidencji gruntów i budynków (EGiB)3) aktualizacja ewidencji gruntów i budynków (EGiB)4) utworzenie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)5) aktualizacja bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)6) utworzenie bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500–1:5000 (BDOT500)7) aktualizacja bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500–1:5000 (BDOT500)8) utworzenie bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG)9) aktualizacja bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG)10) mapa z projektem podziału nieruchomości11) mapa z projektem podziału nieruchomości rolnej/leśnej12) mapa z projektem scalenia i podziału nieruchomości13) projekt scalenia gruntów14) projekt wymiany gruntów15) inna mapa do celów prawnych16) rozgraniczenie nieruchomości17) wznowienie znaków granicznych/wyznaczenie punktów granicznych/ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych18) mapa do celów projektowych19) geodezyjna inwentaryzacja obiektów budowlanych20) wytyczenie obiektów budowlanych21) inny cel
Wojewódzki zasób geodezyjny i kartograficzny
<ol style="list-style-type: none">1) utworzenie bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:10 000–1:100 000, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu (BDOT10k)2) aktualizacja bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:10 000–1:100 000, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu (BDOT10k)3) inny cel
Centralny zasób geodezyjny i kartograficzny
<ol style="list-style-type: none">1) utworzenie bazy danych państwowego rejestru podstawowych osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (PRPOG)2) aktualizacja bazy danych państwowego rejestru podstawowych osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (PRPOG)3) utworzenie bazy danych obiektów ogólnogeograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych